

Stellenausschreibung

In der Verbandsgemeinde Wethautal ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens ab dem 01.01.2025 die Stelle eines

Sachbearbeiters (m/w/d) in der Kasse

zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Führung von Personen- und Sachkonten,
- Verwaltung von Zahlstellen,
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs und Führen der Barkasse,
- Ausgabebuchhaltung,
- Überprüfung und Bearbeitung von Anordnungen,
- Bearbeitung von Spenden,
- Mahnwesen,
- Verwaltung von Handgeldvorschüssen und Einnahmekassen,
- Bearbeitung von Ratenzahlungsvereinbarungen.

Ihre Fähigkeiten

Sie sind bereit, sich in die besonderen Anforderungen und Abläufe einer öffentlichen Verwaltung einzuarbeiten.

Im Umgang mit der gängigen Bürosoftware sind Sie sicher. Sie sind bereit, die Arbeitszeit entsprechend der Aufgabenstellung bei Bedarf flexibel zu gestalten.

Ihre Qualifikation

Die Aufgabenwahrnehmung erfordert eine abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf von mindestens drei Jahren, vorzugsweise als Verwaltungsfachangestellte/r oder Steuerfachangestellte/r und haben bereits einschlägige Berufserfahrungen. Außerdem sollen Sie die Qualifikation zum Finanzbuchhalter/in vorweisen oder die Bereitschaft erklären, diese Weiterbildung zu absolvieren.

Wir bieten:

Einen unbefristeten und sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst in der Entgeltgruppe E 6 TVöD, alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und gewährleisten als Mitglied der Zusatzversorgungskasse eine zusätzliche Altersversorgung sowie im Rahmen einer Entgeltumwandlung eine Kommunalrente über die ÖSA. Sofern die Voraussetzungen vorliegen, können Zeiten einer vorherigen beruflichen Tätigkeit ganz oder teilweise für die Stufenzuordnung berücksichtigt werden.

Bei der Suche nach einem Kindergarten- oder Schulplatz und auch bei der Wohnungssuche unterstützen wir Sie bei Bedarf gerne.

Bewerbungen von schwerbehinderten Personen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **26.09.2024** per Post an die Verbandsgemeinde Wethautal, Personalamt, Corseburger Weg 11 in 06721 Osterfeld oder per E-Mail an: personal@vgem-wethautal.de

Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Bedarf in der Personalverwaltung unter der Telefonnummer 034422/414-12. Anfragen per E-Mail richten Sie bitte an personal@vgem-wethautal.de

Bewerbungskosten werden durch die Verbandsgemeinde Wethautal nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

gez. Kerstin Beckmann

Verbandsgemeindebürgermeisterin